

6ed Argraffiad Rheoliadau Academaidd Cyffredin
Doethuriaethau Proffesiynol Prifysgol Cymru

Cynnwys

1. Cyflwyniad.....	Error! Bookmark not defined.
2. Doethuriaethau Proffesiynol y mae'r Rheoliadau'n Berthnasol Iddynt.....	2
3. Strwythur, Cymhwyster a Dulliau Astudio	3
4. Gofynion Mynediad	3
5. Cofrestru.....	Error! Bookmark not defined.
6. Cynnydd, monitro ac adroddiadau.....	Error! Bookmark not defined.
7. Matriciweiddio	Error! Bookmark not defined.
8. Cymeradwyo'r Prosiect Ymchwil	5
9. Dyddiad Dechrau'r rhaglen ddoethurol.....	5
10. Cyfnodau Astudio Gofynnol.....	Error! Bookmark not defined.
11. Penodi Goruchwylwyr	6
12. Y Bwrdd Arholi	Error! Bookmark not defined.
13. Arholiadau.....	8
Rhan	Un
.....	Error!
Bookmark not defined.	
Rhan	
Dau.....	Error!
Bookmark not defined.	
14. Apeliadau	10
Atodiad: Fformatio, Rhwymo a Chyflwyno Traethodau Ymchwil.....	Error! Bookmark not defined.
1 Teitlau sydd ar gael ar hyn o bryd.....	11
2 Fformat y Traethawd Ymchwil.....	11
3 Rhwymo'r Traethawd Ymchwil.....	13
4 Cyflwyno'r Traethawd Ymchwil.....	14

Cyflwyniad

- 1.1. Mae'r tudalennau hyn yn cynnwys y Rheoliadau ar gyfer Doethuriaethau Proffesiynol (Ymchwil) Prifysgol Cymru (y cyfeirir ati o hyn allan fel 'y Brifysgol') a gynigir mewn Sefydliadau Achrededig a Chyswllt ('Sefydliadau') ac mewn Canolfannau Cydweithredol ('Canolfannau').
- 1.2. Mae'r Rheoliadau'n berthnasol i ymgeiswyr sy'n dechrau ar, neu ar ôl 1 Medi 2011. Anogir ymgeiswyr sydd wedi cofrestru mewn Sefydliadau neu Ganolfannau cyn y dyddiad hwn i gysylltu â'r Gofrestrfa Academaidd¹ briodol er mwyn cael cyngor ar y Rheoliadau sy'n berthnasol i'w hastudiaethau nhw.
- 1.3. Mae'r Rheoliadau'n ceisio darparu fframwaith sy'n ymgorffori arfer da sy'n cael ei gydnabod yn genedlaethol, ynghyd ag arfer sy'n deillio o bolisiâu a/neu godau ymarfer cyrff megis yr Asiantaeth Sicrhau Ansawdd, y cynghorau cyllido cenedlaethol a chynghorau ymchwil. Mae'r fframwaith felly'n amodol ar adolygiad blynyddol a chaiff ei ddiwygio o bryd i'w gilydd yn unol â gofynion y Bwrdd Academaidd.
- 1.4. Mae'r Brifysgol yn anelu at sicrhau:
 - bod ei safonau academaidd yn gyfartal â safonau sefydliadau addysg uwch eraill yn y DU ac yn gyson â'r Fframwaith Sicrhau Ansawdd ar gyfer Cymwysterau Addysg Uwch
 - a
 - bod ansawdd y ddarpariaeth yn rhoi cyfle teg a rhesymol i ymgeiswyr ennill cymhwyster mewn cyfnod amser derbyniol.
- 1.5. Mae'r Rheoliadau ar gyfer fformatio, rhwymo a chyflwyno traethodau ymchwil yn cael eu nodi yn yr Atodiad i'r ddogfen hon
- 1.6. Dylai pob ymgeisydd sydd wedi cofrestru dan y Rheoliadau canlynol fod yn ymwybodol y gall Sefydliadau neu Ganolfannau feddu ar ganllawiau ychwanegol a dogfennau perthnasol, ac eto dylid ceisio cyngor gan y Gofrestrfa Academaidd briodol. Yn arbennig, gofynnir i ymgeiswyr ymgylfarwyddo â chynnwys y Llawlyfr Rhaglen perthnasol a fydd ar gael gan y Sefydliad neu Ganolfan ble maent wedi cofrestru, ynghyd â Chod Ymarfer ar gyfer Doethuriaethau Proffesiynol. Mae dogfennau fel y rhain yn rhoi cyngor ac arweiniad ond maent yn israddol i'r Rheoliadau.

2. Doethuriaethau Proffesiynol y Mae'r Rheoliadau'n Berthnasol Iddynt

- 2.1 Dyfarnir gradd Doethur dan y rheoliadau hyn i gydnabod cyflawni cwrs cymeradwy'n llwyddiannus, y cyfeirir ato o hyn ymlaen fel Rhan Un, ynghyd â chwblhau astudiaethau ac ymchwil pellach, yr ystyrir bod eu canlyniadau'n gyfraniad gwreiddiol at ddysg a rhoi tystiolaeth o astudiaeth systematig a'r gallu i gysylltu canlyniadau'r cyfryw astudiaethau â'r corff cyffredinol o wybodaeth yn y pwnc.
- 2.2 Ffocws y dyfarniad yw datblygu ymarfer a chyfraniad at wybodaeth mewn maes proffesiynol penodol.
- 2.3 Ni ellir chyflwyno gradd Doethur Proffesiynol y Brifysgol *honoris causa*.

¹ Dylid cymryd mai ystyr y term Cofrestrfa Academaidd yw Cofrestrfa Academaidd, neu awdurdod cyfatebol, y Sefydliad/Canolfan ble mae'r ymgeisydd wedi cofrestru ar gyfer astudio.

3. Strwythur, Cymhwyster a Dulliau Astudio

- 3.1 Bydd y rhaglen yn cynnwys 540 o gredydau gydag isafswm o 360 o gredydau ar lefel 8 (lefel ddoethurol) a'r gweddill ar lefel 7 (lefel meistr). Bydd o leiaf 270 o gredydau ar lefel 8 yn gysylltiedig ag elfen ymchwil y dyfarniad.
- 3.2 Caiff ymgeiswyr am y radd eu harholi mewn dwy ran. Bydd Rhan Un yn cynnwys 180 o gredydau mewn deunydd a addysgir; bydd Rhan Dau'n canolbwyntio ar ymchwil a chaiff ei chwblhau drwy gyflwyno traethawd ymchwil ac unrhyw bortffolio o ddeunydd atodol sy'n ymgorffori dulliau a chanlyniadau'r ymchwil.
- 3.3 Mae'n rhaid i fyfyrwyr am Ddoethuriaeth Broffesiynol fatriciwleiddio, os nad ydynt wedi gwneud hynny eisoes, parhau â'u cofrestrriad, talu'r holl ffioedd perthnasol ac ymgymryd â rhaglen ddoethurol am yr isafswm cyfnod gofynnol ar gyfer un o'r pedwar dull astudio a ganiateir ym mharagraff 2.4 o'r Rheoliadau isod.
- 3.4 Gall myfyrwyr ymgymryd â Doethuriaeth Broffesiynol trwy un o'r dulliau astudio canlynol:
- Ymgymryd â rhaglen Doethuriaeth Broffesiynol lawn amser mewn Sefydliad neu Ganolfan;
 - Ymgymryd â rhaglen Doethuriaeth Broffesiynol lawn amser mewn lleoliad allanol a gymeradwywyd gan y Brifysgol at ddibenion ymgymryd â rhaglen o'r fath;
 - Ymgymryd â rhaglen Doethuriaeth Broffesiynol ran mewn Sefydliad neu Ganolfan;
 - Ymgymryd â rhaglen Doethuriaeth Broffesiynol ran amser yn allanol.

4 Gofynion Mynediad

- 4.1 Y gofynion derbyn isaf arferol ar gyfer ymgeiswyr am Ddoethuriaethau Proffesiynol yw gradd anrhydedd ail ddsbarth uwch neu radd meistr sy'n berthnasol i'r rhaglen ddoethurol arfaethedig, ac a ddyfarnwyd gan Brifysgol yn y DU neu Brifysgol neu sefydliad addysg uwch cydnabyddedig arall, neu gan y Cyngor Dyfarniadau Academaidd Cenedlaethol (CNAA).
- 4.2 Mae'n bosibl y caiff ymgeiswyr nad ydynt yn meddu ar y cymwysterau derbyn isaf arferol, ond sydd â chymhwyster arall neu brofiad ar lefel y mae Prifysgol Cymru yn barnu ei fod yn gyfartal â, neu'n uwch na, gradd Anrhydedd ail ddsbarth uwch o Brifysgol yn y DU eu hystyried am ymgeisyddiaeth yn ôl eu haeddiant. Mewn achosion o'r fath, bydd y Sefydliad neu Ganolfan yn cymryd y camau y bernir eu bod yn angenrheidiol i brofi cyrhaeddiad ac addasrwydd academaidd y myfyrwyr i ymgymryd ag ymchwil a bydd hefyd yn sicrhau y derbynir y gymeradwyaeth angenrheidiol gan y Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd.²
- 4.3 Yn ychwanegol at y gofynion mynediad uchod, rhaid i fyfyrwyr allu bodloni'r awdurdodau academaidd perthnasol ynghylch eu hyfedredd yn y Gymraeg neu'r Saesneg ar lefel angenrheidiol i gwblhau'r rhaglen waith yn yr iaith ddewisol, a pharatoi ac amddiffyn traethawd ymchwil yn yr iaith honno. Fel arfer gall myfyrwyr sydd ag iaith heblaw Cymraeg neu Saesneg yn famiaith iddynt arddangos hyfedredd yn y Saesneg trwy gael isafswm sgôr IELTS (neu sgôr gyfatebol) o 6.5 adeg mynediad gydag isafswm o 6.5 yn yr elfennau darllen ac ysgrifennu. Gofynnir i fyfyrwyr ddarparu'r dystiolaeth sy'n angenrheidiol ym

² Dylid cymryd mai ystyr cyfeiriadau at y Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd yw Bwrdd Academaidd Prifysgol Cymru. (Gweler nodyn 3 isod hefyd, sy'n ymwneud â Phwyllgorau Graddau Ymchwil).

marn y Brifysgol.

5 Cofrestru

- 5.1 Rhaid i ymgeiswyr am Ddoethuriaethau Proffesiynol gwblhau'r ffurflen gofrestru briodol a darparu'r dogfennau adnabod ffurfiol sy'n ofynnol gan y Brifysgol. Wrth gofrestru daw'r myfyrwyr yn gyfrifol am dalu ffioedd.

6 Cynnydd, Monitro ac Adroddiadau

- 6.1 Bydd y Sefydliad neu Ganolfan yn sefydlu, o leiaf yn flynyddol, a yw ymgeiswyr:
- i. wrthi o hyd yn gweithio ar y prosiect ymchwil ac yn gwneud cynnydd boddhaol;
 - ii. yn cadw mewn cysylltiad rheolaidd ac aml â'r tîm goruchwylio;
 - iii. yn debygol o gwblhau'n llwyddiannus o fewn y cyfnod astudio disgwylidig.
- 6.2 Bydd y Pwyllgor Graddau Ymchwil³ yn penderfynu a yw'r cynnydd yn foddhaol ac a ddylid caniatáu ailgofrestru. Yna bydd adroddiad yn cael ei wneud i Fwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd y Brifysgol.
- 6.3 Mae'r broses monitro'n golygu bod rhaid i ymgeiswyr sy'n dilyn Rhan Dau unrhyw raglen, ynghyd â'u timau goruchwylio, gyflwyno adroddiadau monitro blynyddol i'r Sefydliad neu Ganolfan gan roi manylion y cynnydd a wnaed gyda'r prosiect, amllder y cyfarfodydd goruchwylio ffurfiol (ac anffurfiol), a'r amserlen arfaethedig ar gyfer cwblhau'r prosiect yn llwyddiannus. Mae'r adroddiad yn cynnwys adrannau y mae'n rhaid i fyfyrwyr eu cwblhau, ac adrannau y mae'n rhaid i'r tîm goruchwylio eu cwblhau; er y cyflwynir yr adroddiad fel arfer ar ffurf adroddiad ar y cyd, gall myfyrwyr neu dimau goruchwylio benderfynu cyflwyno adroddiadau annibynnol. Rhaid i adroddiadau blynyddol gael eu cyflwyno i'r Pwyllgor Graddau Ymchwil cyn ail gofrestru.
- 6.4 Yn yr adroddiad rhaid i'r tîm goruchwylio naill ai argymhell cyfnod cofrestru pellach, cyfnod penodol o waith adfer i gael ei gwblhau o fewn cyfnod amser penodol neu derfynu'r cofrestrriad. Dylai'r Pwyllgor Graddau Ymchwil ddarparu adroddiadau crynodol i'r Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd, a dylid amlygu achosion penodol ble yr argymhellir terfyn.
- 6.5 Os yw'r adroddiad yn dangos bod ffactorau sy'n amharu ar gynnydd wedi rhwystro cyflawniad yr amcanion disgwylidig am y flwyddyn bydd y Sefydliad neu Ganolfan yn penderfynu, dan yr amgylchiadau, a yw cynnydd wedi bod yn foddhaol ac a yw'r amserlen arfaethedig yn realistig.
- 6.6 Anogir ymgeiswyr i roi gwybod i'r Pwyllgor Graddau Ymchwil ar unrhyw adeg am faterion sy'n effeithio ar gynnydd boddhaol trwy gyflwyno ffurflen adroddiad ymgeisydd.
- 6.7 Ni chaniateir i ymgeiswyr ailgofrestru tan i'r adroddiad cynnydd gael ei gymeradwyo gan y Pwyllgor Graddau Ymchwil a'r Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd. Gall ymgeiswyr apelio yn erbyn y penderfyniad hwn.

³ Dylid cymryd mai ystyr cyfeiriadau at y Bwrdd Graddau Ymchwil yw Bwrdd Graddau Ymchwil y Ganolfan neu'r Sefydliad.

7 Matriciwleiddio

- 7.1 Ystyr matriciwleiddio yw dilysu'n ffurfiol gymwysterau ymgeiswyr ar gyfer cynllun astudio sy'n arwain at radd neu ddyfarniad academaidd arall gan y Brifysgol. Mae'n ofynnol i ymgeiswyr nad ydynt yn raddedigion o'r Brifysgol fatriciwleiddio cyn cofrestru. Gellir cael manylion y broses o fatriciwleiddio o Gofrestrfa Academaidd, neu awdurdod cyfatebol, y Sefydliad neu Ganolfan.
- 7.2 Nid yw ymgeiswyr sydd heb fatriciwleiddio yn gymwys i gyflwyno am y radd.

8 Cymeradwyo'r Prosiect Ymchwil

- 8.1 Yn dilyn cwblhau Rhan Un yn llwyddiannus, rhaid i ymgeiswyr am Ddoethuriaeth Broffesiynol y Brifysgol gael cymeradwyaeth y Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd ar gyfer y prosiect ymchwil, fel y'i disgrifir ar y Ffurflen Cynnig Ymchwil (RDB1). Fel arfer bydd ceisiadau am gymeradwyaeth o'r fath yn cael eu cyfeirio at y Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd trwy Bwyllgor Graddau Ymchwil y Sefydliad neu Ganolfan.
- 8.2 Gall Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd y Brifysgol gymeradwyo prosiectau ymchwil neu gall atal cymeradwyaeth am resymau academaidd gan gynnwys methodoleg neu gyfleusterau ymchwil annigonol neu amhriodol. Os fydd yr ymchwil yn cynnwys cyfranogwyr dynol, defnyddiau dynol, data personol neu anifeiliaid, rhaid cael cymeradwyaeth foesol gan Bwyllgor Moeseg Ymchwil sy'n gymeradwy gan Bwyllgor Moeseg Ymchwil y Brifysgol.

9 Dyddiad Dechrau rhaglen ddoethurol

- 9.1 Dyddiad dechrau rhaglen astudio Doethuriaeth Broffesiynol yw'r dyddiad cofrestru cychwynnol.

10 Cyfnodau Astudio Gofynnol

- 10.1 Nodir isod y cyfnodau astudio gofynnol ar gyfer ymgeiswyr sy'n ymgymryd â Doethuriaethau Proffesiynol y Brifysgol, gan gyfeirio at y dulliau ymgeisyddiaeth a nodir yn adran 3. Gellir ystyried addasiadau priodol ar gyfer myfyrwyr sydd, trwy gais i'r Pwyllgor Graddau Ymchwil, yn derbyn sêl bendith i newid dull eu hymgeisyddiaeth.

Ymgeiswyr llawn amser (gweler is-baragraffau 3.2(i) a 3.2(ii)).

<i>Isafswm</i>	<i>Uchafswm ar gyfer cyflwyno traethawd ymchwil</i>
3 blynedd	5 mlynedd

Ymgeiswyr rhan amser (gweler is-baragraffau 3.2(iii) a 3.2(iv)).

<i>Isafswm</i>	<i>Uchafswm ar gyfer cyflwyno traethawd ymchwil</i>
5 mlynedd	9 blynedd

- 10.2 Nid yw'r cyfnodau astudio gofynnol yn cynnwys cyfnodau pan mae'r astudiaeth wedi'i gohirio yn unol â pharagraff 10.6.
- 10.3 Dim ond mewn amgylchiadau neilltuol y gellir caniatáu estyniad i uchafswm y cyfnodau cofrestru, yn ôl disgrisiwn pwyllgor perthnasol y Brifysgol, ar gais y Pwyllgor Graddau Ymchwil. Fel arfer caiff ceisiadau o'r fath eu hystyried yn dilyn cyngor y Cyfarwyddwr Astudio ac awdurdodau academaidd y Sefydliad neu Ganolfan.
- 10.4 Gall y Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd ganiatáu i ymgeiswyr gael eu hesgusodi o isafswm y cyfnod astudio (h.y. eithriadau o Ran Un), ar argymhelliad y Pwyllgor Graddau Ymchwil, os bodlonir y maen prawf canlynol:
- bod gan yr ymgeiswyr radd Meistr o Brifysgol gymeradwy a enillwyd drwy ymchwil neu astudiaeth uwch, gyda'r Pwyllgor Graddau Ymchwil yn barnu ei bod yn darparu cefndir academaidd digonol i ganiatáu eithriad o Ran Un y Rhaglen Doethuriaeth Broffesiynol benodol.
- 10.5 Mewn achosion lle caniateir i ymgeiswyr gael eu hesgusodi o'r isafswm cyfnod astudio dan baragraff 10.4 uchod, bydd yr uchafswm cyfnod cofrestru yn 4 blynedd ar gyfer astudiaeth lawn amser a 7 mlynedd ar gyfer astudiaeth ran amser. Caiff myfyrwyr y mae'r Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd yn caniatáu iddynt gael eu hesgusodi fel hyn gofrestru'n uniongyrchol ar Ran Dau y Ddoethuriaeth Broffesiynol, fodd bynnag mae'n rhaid i'r cyfnod astudio cofrestredig fod yn gyfartal neu'n fwy na'r cyfnod astudio a ddisgrifir dan baragraff 10.1 uchod.
- 10.6 Gall ymgeiswyr wneud cais i gael y cyfnod astudio wedi'i ohirio gan bwyllgor perthnasol y Brifysgol lle mae amgylchiadau neilltuol yn atal cynnydd boddhaol. Gellir argymhell cyfnod wedi'i ohirio o hyd at un flwyddyn. Os gwneir cais am ail gyfnod wedi'i ohirio ni chaiff ei ganiatáu oni bai bod yr amgylchiadau neilltuol yn debygol o fod wedi eu datrys yn ddigonol cyn diwedd yr ail gyfnod wedi'i ohirio i'r ymgeisydd gwblhau'r rhaglen Doethuriaeth Broffesiynol heb gais pellach am gyfnod wedi'i ohirio. Nid yw cyfnodau wedi'u gohirio yn cyfrif wrth gyfrifo isafswm ac uchafswm y cyfnod astudio.
- 10.7 Gelwir yr amser rhwng isafswm ac uchafswm y cyfnod astudio y cyfnod parhad. Gall y Sefydliad neu Ganolfan astudio ofyn i ymgeiswyr dalu ffi am y cyfnod parhad. Yn ystod y cyfnod parhad dylai ymgeiswyr ddisgwyl goruchwyliaeth barhaus ar lefel briodol yn ôl diffiniad y Sefydliad neu Ganolfan.

11. Penodi Goruchwylwyr

- 11.1 O ddechrau Rhan Dau rhaglen Doethuriaeth Broffesiynol rhaid i ymgeiswyr gael dim llai na dau oruchwylwr wedi eu cymeradwyo gan y Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd, y mae'n rhaid i un ohonynt fod yn aelod o staff academaidd y Sefydliad neu Ganolfan gyda chontract sy'n cyfateb i o leiaf 0.4 swydd lawn amser. Rhaid i un o'r goruchwylwyr fod yn Gyfarwyddwr Astudiaethau a fydd â chyfrifoldeb

cyffredinol am waith y tîm goruchwyllo.

- 11.2 Rhaid i o leiaf un o'r tîm goruchwyllo fod â phrofiad o oruchwyllo ymgeiswyr graddau ymchwil ar lefel ddoethurol hyd at gwblhau'n llwyddiannus. Gyda'i gilydd, rhaid i aelodau'r tîm ddangos tystiolaeth o weithgarwch ymchwil diweddar ym maes pwnc y prosiect ymchwil, tystiolaeth o gyflawniadau ymchwil sylweddol (er enghraifft nifer o gyhoeddiadau neu grantiau neu ddyfarniadau) yn ogystal ag arbenigedd arall berthnasol sydd ei hangen i gwblhau dyletswyddau goruchwyllo'r tîm..
- 11.3 Gellir penodi unigolion ag arbenigedd sy'n berthnasol i'r prosiect ymchwil nad ydynt yn gymwys i fod yn oruchwylwyr i'r tîm fel ymgynghorwyr.

12. Y Bwrdd Arholi

- 12.1 Bydd Bwrdd Dilyniant ar gyfer Rhan Un y rhaglen. Bydd y Bwrdd Dilyniant yn cynnwys
- i. Cadeirydd;
 - ii. Rheolwr Rhaglen;
 - iii. Aelodau Tîm y Rhaglen;
 - iv. Safonwr Prifysgol Cymru ar gyfer y rhaglen;
 - v. i Ganolfannau, cynrychiolydd gweinyddol Prifysgol Cymru;
 - vi. o leiaf un Arholwr Allanol wedi ei benodi yn unol â rheoliadau'r Brifysgol ar gyfer rhaglenni a addysgir.
- 12.2 Bydd Bwrdd Arholi ar wahân ar gyfer pob myfyriwr yn Rhan Dau'r rhaglen. Swyddogaeth Byrddau Arholi o'r fath yw sicrhau bod y traethawd hir ac unrhyw bortffolio a gyflwynwyd ar gyfer dyfarniad wedi cyrraedd y safon briodol, mai gwaith y myfyriwr sy'n cael ei arholi ydyw a bod y myfyriwr yn arddangos y nodweddion a ddisgwylir gan ddeiliaid y dyfarniad.
- 12.3 Fel arfer bydd Bwrdd Arholi ar gyfer Rhan Dau yn cynnwys y canlynol:
- Cadeirydd;
 - Arholwr Allanol;
 - Arholwr Mewnol.
- 12.4 Os yw'n amhosibl penodi arholwr mewnol priodol oddi fewn i'r Sefydliad neu Ganolfan, gellir penodi arholwr mewnol o Sefydliad neu Ganolfan arall o Brifysgol Cymru.
- 12.5 Mewn achosion yn cynnwys y rheini lle:
- i. mae'r ymgeisydd yn aelod o staff y Sefydliad neu Ganolfan;
 - ii. mae'n profi'n amhosibl penodi arholwr mewnol naill ai o'r tu fewn i'r Sefydliad neu Ganolfan, neu o Sefydliad neu Ganolfan arall Prifysgol Cymru;
 - iii. gwneir achos am arholwr sydd â gwybodaeth arbenigol o faes yr ymgeisydd, ond nad yw'n bodloni'r meini prawf arferol am arholwr allanol;
 - iv. gwneir achos arbennig i, neu gan y Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academiaidd.
- bydd y Bwrdd Arholi yn hytrach yn cynnwys:
- Cadeirydd;
 - Arholwr Allanol;
 - Arholwr Allanol.
- 12.6 Rhaid i'r Cadeirydd fod yn brofiadol ac wedi derbyn hyfforddiant addas ac fel arfer

yn Bennaeth Adran neu Ddeon (neu'n uwch aelod o staff sydd wedi ei enwebu ganddynt) yn y Sefydliad neu Ganolfan ble mae'r ymgeisydd sydd i'w arholi wedi cofrestru. Mewn Sefydliadau neu Ganolfannau gyda niferoedd bach o staff, a ble y gall hynny achosi problemau gydag annibyniaeth y Cadeirydd, gellir penodi Cadeirydd o Sefydliad neu Ganolfan arall. Pwyllgorau Graddau Ymchwil sy'n trefnu cyfansoddiad Byrddau Arholi, yn amodol ar gadarnhad gan y Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd.

- 12.7 Ni chaiff aelod o dîm goruchwyllo ei benodi'n arholwr ar ymgeisydd er y gellir, gyda chydysyniad yr ymgeisydd o flaen llaw, ei wahodd i fynychu'r arholiad llafar.
- 12.8 Rhaid i arholwr(wyr) allanol fod yn ymwybodol o natur a phwrpas y radd y mae'r ymgeisydd yn cael ei arholi amdani a rhaid iddynt feddu ar allu a gwybodaeth arbenigol ym maes y prosiect ymchwil yn ogystal â gwybodaeth am sector addysgu uwch y DU a phrofiad o arholi ar lefel ddoethurol.

13 Arholiadau

Rhan Un

- 13.1 Bydd Rhan Un yn cynnwys arholiadau ar lefel uwch mewn meysydd astudio a bennir gan y rhaglen dan sylw. Gall yr arholiadau hyn gynnwys gwerthuso unrhyw arfer a hyfforddiant proffesiynol/diwydiannol, a gallant fod ar ffurf papurau arholiad ysgrifenedig nas gwelir o flaen llaw, neu brosiectau gosod neu ffurfiau eraill ar asesiadau cwrs. Y marc llwyddo ar gyfer Rhan Un yw 40%, ac ni chaniateir cydadferiad rhwng modiwlau oni nodir hynny ar adeg dilysu. Os caniateir cydadferiad o fewn modiwl unigol, rhaid i'r ar gyfer y modiwl hwnnw fod yn ddim llai na 40% ac ni ddylai marc llwyddo unrhyw asesiad unigol fod yn llai na 35%. Os caniateir cydadferiad rhwng modiwlau ni ddylai'r marc llwyddo cyfartalog ar gyfer Rhan Un fod yn llai na 40%, rhaid i farciau pob modiwl fod yn fwy na 35% ac ni ellir cydadfer mwy na 25% o gredydau Rhan Un yn y modd hwn. Gellir esgusodi ymgeiswyr o elfennau penodedig o Ran Un y rhaglen.
- 13.2 Fel arfer disgwylir i unrhyw ymgeisydd sy'n absennol o arholiad cyfan neu ran o arholiad ysgrifenedig mewn unrhyw flwyddyn ail sefyll yr arholiad cyfan. Mewn rhai amgylchiadau, fodd bynnag, gellir caniatáu cynnal arholiad ychwanegol neu gellir defnyddio dulliau eraill o asesiad ychwanegol. Caniateir i ymgeisydd sydd wedi cael caniatâd i sefyll arholiadau yr oedd yn absennol ohono, yn ôl disgrisiwn y Bwrdd Dilyniant, wedi cyfnod o ddim hwy na phymtheg mis o ddyddiad yr arholiad gwreiddiol.
- 13.3 Gall unrhyw ymgeisydd sy'n methu ail gyflwyno ei hun ar gyfer arholiad un waith yn unig, a hynny gyda chaniatâd y Bwrdd Dilyniant. Dylai ail arholi ddigwydd o fewn cyfnod o ddim hwy na phymtheg mis o ddyddiad yr arholiad gwreiddiol. Yn ôl disgrisiwn y Bwrdd Dilyniant fe ellir gofyn i ymgeisydd o'r fath:
- i. ail wneud y cwrs a chael ei ail arholi yn yr arholiadau ysgrifenedig neu'r prosiectau gosodedig neu ffurfiau eraill ar asesiadau cwrs fel cyfanwaith;
neu
 - ii. gael ei ail arholi yn yr arholiadau ysgrifenedig neu'r prosiectau gosodedig neu ffurfiau eraill ar asesiadau cwrs fel cyfanwaith neu yn y rhannau hynny o'r arholiad neu'r prosiectau gosodedig neu ffurfiau eraill o asesiad cwrs y mae ef neu hi wedi methu.
- 13.4 Ni chaniateir i ymgeisydd sydd i gael ei ail arholi ar brosiectau gosodedig neu ffurfiau eraill ar asesiad cwrs dan is-baragraffau (i) neu (ii) uchod, ac eithrio mewn achos o gydrannau clinigol neu ymarferol, ail gyflwyno fersiynau diwygiedig o'i waith gwreiddiol,

ond bydd angen iddo gyflwyno gwaith newydd i'w arholi ar wahanol bynciau i'r rhai a fethodd â bodloni'r arholwyr yn wreiddiol. Yn achos cydrannau clinigol neu ymarferol, gall y Bwrdd Dilyniant ganiatáu i ymgeisydd ail gyflwyno gwaith diwygiedig i'w ail arholi yn seiliedig ar y profiad clinigol neu ymarferol gwreiddiol. Fe all fod angen talu ffi am ailarholi.

Rhan Dau

- 13.5 Bydd ymgeisydd wedi cwblhau aseiniadau Rhan Un yn llwyddiannus erbyn dyddiad wedi ei benodi gan y Bwrdd Arholi cyn cael caniatâd i gyflwyno'r traethawd hir ac unrhyw bortffolio i'w harholi.
- 13.6 Mae myfyrwyr Rhan Dau rhaglen Doethuriaeth Broffesiynol yn cael eu harholi ar y gwaith ymchwil a gyflwynir ganddynt. Wrth farnu ynghylch teilyngdod traethawd hir ac unrhyw bortffolio a gyflwynir mewn ymgeisyddiaeth am y radd, bydd yr arholwyr yn cadw mewn cof safon a chwmpas gwaith a gwblhawyd yn flaenorol ar gyfer Rhan Un y rhaglen a safon a chwmpas gwaith ar gyfer Rhan Dau y gellid disgwyl yn rhesymol i fyfyrwr galluog a diwyd ei gyflwyno ar ôl dwy flynedd o astudiaethau llawn amser neu gyfatebol yn rhan amser.
- 13.7 Mae dau gam i'r broses arholi:
- i. archwiliad annibynnol rhagarweiniol o'r traethawd ymchwil gan yr arholwyr mewnol ac allanol, a gymeradwyir i'r pwrpas gan y Brifysgol, ac a fydd yn paratoi adroddiadau interim annibynnol ar y traethawd ac unrhyw bortffolio;
 - ii. arholiad llafar a gynhelir gan Fwrdd Arholi.
- 13.8 Ni ellir hepgor yr arholiad llafar ac eithrio yn achos traethawd wedi'i ailgyflwyno ac yn unol â disgresiwn y Bwrdd Arholi, ac mewn achos o'r fath mae argymhelliad y Bwrdd yn seiliedig ar y ffaith fod yr arholwyr yn arholi'r traethawd am yr eildro.
- 13.9 Yn dilyn yr arholiad llafar, mae'n ofynnol i'r Bwrdd Arholi ddarparu adroddiad ar yr arholiad a gwneud un o'r argymhellion canlynol i'r Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd:
- a) y dylid cymeradwyo'r ymgeisydd am radd Doethuriaeth Broffesiynol;
 - b) y dylid cymeradwyo'r ymgeisydd am radd Doethuriaeth Broffesiynol yn amodol ar gwblhau'n foddhaol y cywiriadau a'r newidiadau hynny all fod yn ofynnol yn ôl y Bwrdd Arholi. Gall y Bwrdd Arholi fynnu bod y cywiriadau a wnaed yn cael eu harchwilio gan y naill arholwr neu'r llall, neu'r ddau arholwr, cyn cychwyn ar y broses ddyfarnu. Fel arfer, dylid cwblhau'r cywiriadau o fewn 12 wythnos waith i'r dyddiad yr hysbyswyd yr ymgeisydd yn swyddogol o ganlyniad yr arholiad;
 - c) y dylid caniatáu i'r ymgeisydd ddiwygio'r traethawd a'i ailgyflwyno am radd Doethuriaeth Broffesiynol ar un achlysur arall drwy dalu unrhyw ffi ailgyflwyno ofynnol. Mewn amgylchiadau o'r fath, gellir cynnal arholiad llafar pellach, neu beidio, yn ôl disgresiwn y Bwrdd Arholi. Ailgyflwynir y traethawd o fewn cyfnod o ddwy flynedd ar y mwyaf i'r dyddiad yr hysbyswyd yr ymgeisydd yn swyddogol o ganlyniad yr arholiad. (Nid yw'r opsiwn hwn ar gael yn achos ymgeisydd sydd wedi ailgyflwyno traethawd neu unrhyw bortffolio i'w arholi);
 - d) na ddylid cymeradwyo'r ymgeisydd am radd Doethuriaeth Broffesiynol, ond y dylid ei gymeradwyo yn hytrach am radd meistri briadol fel y nodir yn y Llawlyfr Rhaglen perthnasol ac sy'n seiliedig ar Ran Un y rhaglen. (Nid yw'r opsiwn hwn ar gael i ymgeiswyr sy'n cael

- e) eu derbyn yn uniongyrchol i Ran Dau y rhaglen);
na ddylid cymeradwyo'r ymgeisydd am radd.

13.10 Os bydd anghytuno rhwng yr arholwyr, dylai pob un ohonynt gyflwyno adroddiad ac argymhelliad ar wahân i'r Gofrestrfa Academaidd o fewn 10 diwrnod gwaith o ddyddiad yr arholiad llafar.

13 Apeliadau

14.1 Mae gan ymgeiswyr yr hawl i apelio yn erbyn penderfyniadau'n ymwneud â chymeradwyo cynigion, trosglwyddo, terfynu astudiaeth, neu mewn rhai amgylchiadau dilys, yn erbyn canlyniad y broses arholi, yn unol â'r gweithdrefnau a sefydlwyd i'r diben hwnnw.

Atodiad 1: Fformatio, Rhwymo a Chyflwyno'r Traethawd Ymchwil

1 Teitlau sydd ar gael ar hyn o bryd:

Mae'r teitlau canlynol wedi'u sefydlu ar gyfer Doethuriaeth Broffesiynol:

- i. Doethur mewn Gwyddor Fiofeddygol (DBMS);
- ii. Doethur mewn Gweinyddiaeth Busnes (DBA);
- iii. Doethur mewn Seicoleg Glinigol (DClinPsy);
- iv. Doethur mewn Cyfrifiadureg (DCompSci);
- v. Doethur mewn Seicoleg Cwnsela (DCounsPsy);
- vi. Doethur mewn Gwyddor Ddeintyddol (DDS);
- vii. Doethur mewn Addysg (EdD);
- viii. Doethur mewn Seicoleg Addysgol (DEdPsy);
- ix. Doethur mewn Iechyd (DHealth);
- x. Doethur mewn Gwyddorau Iechyd (DHSci);
- xi. Doethur mewn Gweinidogaeth (DMin);
- xii. Doethur mewn Gwyddor Nyrsio (DNursSci);
- xiii. Doethur mewn Iechyd Cyhoeddus (DPH);
- xiv. Doethur mewn Twristiaeth (DTourism).

2 Fformat y Traethawd Ymchwil

2.1 Mae ymchwil ymgeisydd am Ddoethuriaeth Broffesiynol i'w gwblhau trwy gyflwyno traethawd ymchwil, a lle bo'n briodol, portffolio sy'n ymgorffori dulliau a chanlyniadau'r ymchwil.

2.2 Dylid ysgrifennu'r traethawd ymchwil yn y Gymraeg neu'r Saesneg. Caniateir defnyddio dyfyniadau byr mewn ieithoedd eraill.

2.3 Rhaid i hyd y traethawd ymchwil fod yn briodol i'r maes pwnc dan sylw ac ni ddylai fod yn hwy 60,000 o eiriau, gan eithrio troednodiau a chyfeiriadau.

Caniateir cynnwys atodiadau yn y traethawd ar gyfer cyflwyno data a/neu ddeunydd nad oes angen i'r arholwyr ei ddarllen er mwyn arholi'r traethawd yn ddigonol, ond y gallent gyfeirio ato os ydynt yn dymuno.

2.4 Gall ymgeiswyr sy'n dilyn prosiectau graddau ymchwil cymeradwy ym maes pwnc Celfyddydau Creadigol a Pherfformio wneud cyflwyniad ar ffurf un neu fwy o'r canlynol: arteffact, sgôr, portffolio o waith gwreiddiol, perfformiad neu arddangosfa. Bydd y cyflwyniad yn cynnwys sylwebaeth neu ddadansoddiad testunol o 2,000-3,000 o eiriau yn ei osod yn ei gyd-destun academaidd ac a fydd yn rhan o gorff cyfan y defnydd ysgrifenedig, a fydd yn uchafswm o 20,000 o eiriau. Rhaid i'r defnydd ysgrifenedig hwn gynnwys adfyfrio beirniadol ar fethodoleg yr ymchwil a'r dulliau a ddefnyddiwyd, mynegi'r cwestiwn ymchwil sy'n sail i'r cyflwyniad, a'r ateb i'r cwestiwn hwnnw a nodi'r cyfraniad gwreiddiol at ddysg y mae'r gwaith wedi'i wneud.

2.5 Ni chaniateir cyflwyno traethawd ymchwil hwy na'r hyn a nodir uchod oni cheir sêl bendith y Pwyllgor Graddau Ymchwil. Rhaid gwneud cais i'r Pwyllgor Graddau Ymchwil i ysgrifennu mwy na'r uchafswm a bennir ymhell cyn hysbysu y bwriedir cyflwyno'r traethawd.

2.6 Nid oes manylion wedi'u pennu ar gyfer fformat mewnol y traethawd ymchwil, ond dylid trafod y strwythur gyda'r goruchwylwyr a defnyddio'r strwythur mwyaf priodol i'r maes pwnc. Bydd yr arholwyr yn disgwyl i gyflwyniad y traethawd fod yn raenus gyda threfn gyson o ran mynegeo a chyfeirnodol gydol y gwaith.

2.7 Rhaid cyflwyno pob copi o draethawd ymchwil, boed at ddibenion arholi neu i'w gadw mewn llyfrgell, ar ffurf barhaol a darllenadwy mewn teipysgrif neu brint ac mewn fformat electronig. Dylai fod copi electronig ar ffurf dogfen Adobe PDF (gweler "Gweithdrefn cyflwyno e-draethodau ymchwil" am arweiniad ynghylch fformatio a throsi ffeiliau). Rhaid i'r llythrennau a ddefnyddir yn y prif destun (ond nid o reidrydd yn y darluniau, mapiau ac ati) beidio â bod yn llai na 12pt; rhaid i lythrennau a ddefnyddir ym mhob testun arall, nodiadau, troednodiadau ac yn y blaen, beidio â bod yn llai na 10pt. Rhaid i'r teipio fod o ansawdd cyson gyda llythrennau du clir, fel y gellir llungopïo'r gwaith. Rhaid defnyddio bylchiad dwbl neu un a hanner yn y prif destun, a bylchiad sengl yn y crynodeb ac mewn unrhyw ddyfyniadau wedi'u mewnnoli a throednodiadau.

2.8 Rhaid i ddarluniau a brasluniau fod mewn inc du; rhaid hepgor unrhyw fanylion dianghenraid a rhaid defnyddio graddfa sy'n sicrhau nad yw'r gofod lleiaf rhwng y llinellau yn llai nag 1mm. Gellir defnyddio graffigwaith lliw ar gyfer siartiau, diagramau ac ati yn ogystal â ffotograffau lliw, ond rhaid i ymgeiswyr sicrhau ym mhob achos bod modd llungopïo a microffilmio'r deunydd. Gellir cynnwys delweddau wedi'u sganio yn y copi electronig. Mae copïau a gynhyrchwyd drwy broses serograffig neu brosesau parhaol tebyg yn dderbyniol. Dylid cyflwyno'r traethodau ymchwil ar bapur A4 (297mm x 210mm) o ansawdd da ac yn ddigon didraidd ar gyfer dibenion darllen arferol.

2.9 Dylai lled yr ymylon fod yn ddim llai na'r meintiau canlynol:

Ymyl fewnol	40mm
Ymyl uchaf ac allanol	15mm
Ymyl isaf	20mm

2.10 Dylid rhifo'r tudalennau yn olynol. Rhaid darparu rhestr gynnwys a thabl o ddarluniau (os oes rhai).

Oddi mewn i'w rwymiad rhaid i'r traethawd ymchwil gynnwys:

- i. crynodeb nad yw'n hwy na 300 o eiriau i'w roi ar flaen y traethawd;
- ii. datganiad, wedi'i lofnodi gan yr ymgeisydd, yn dangos i ba raddau y mae'r gwaith a gyflwynir yn ganlyniad i ymchwil yr ymgeisydd ei hun;
- iii. datganiad, wedi'i lofnodi gan yr ymgeisydd, i dystio nad yw sylwedd y gwaith eisoes wedi'i dderbyn am radd ac nad yw'n cael ei gyflwyno ar yr un pryd mewn ymgeisyddiaeth am unrhyw radd arall;
- iv. datganiad wedi'i arwyddo ynglŷn ag argaeledd y traethawd ymchwil (gweler paragraff 1.15).

2.11 Ar ei dudalen deitl rhaid i'r traethawd gynnwys:

- i. enw llawn a graddau'r awdur;
- ii. y teitl;
- iii. y radd y cynigir y traethawd amdani ac enw'r corff dyfarnu;
- iv. y ddisgyblaeth neu'r disgyblaethau y perthyn iddynt;
- v. y dyddiad cyflwyno;
- vi. enwau'r Cyfarwyddwr Astudiaethau a'r ail oruchwylydd/oruchwylwyr;
- vii. enw(au) unrhyw sefydliad(au) cydweithredol;
- viii. datganiad sy'n nodi i'r ymchwil gael ei gyflwyno dan nawdd y Sefydliad neu Ganolfan i gyflawni'n rhannol y gofynion ar gyfer dyfarnu Gradd Prifysgol Cymru.

2.12 Caiff ymgeiswyr gyflwyno deunydd nad yw wedi'i rwymo gyda'r traethawd os mai hwn yw'r dull mwyaf priodol o gyflwyno'r wybodaeth dan sylw. Gallai'r deunydd gynnwys

diagramau, mapiau a dogfennau tebyg eraill, neu ddeunydd megis recordiadau sain neu fideo, sleidiau, ffilmiau ayb. Yn y traethawd dylid darparu rhestr o'r eitemau sydd ar wahân. Dylid cynnwys copïau electronig o'r deunydd ychwanegol hwn ynghyd â chopi electronig o'r traethawd. Rhaid amgáu unrhyw ddeunydd o'r math hwn mewn cynhwysydd sy'n addas i'w storio ar silff lyfrgell a rhaid nodi ar y cynhwysydd yr un wybodaeth ag sy'n ofynnol ar feingefn y traethawd, mewn man priodol fel ei bod yn ddarllenadwy pan fydd y cynhwysydd yn ei safle storio (gweler paragraff 2.2)

- 2.13 Fel arfer bydd traethawd a gyflwynir am radd ymchwil ar gael i bawb a heb fod yn ddarostyngedig i unrhyw ddosbarthiad diogelwch na chyfyngiad ar yr hawl i'w weld. Gall y Bwrdd Graddau a Dyfarniadau Academaidd fodd bynnag gymeradwyo gwahardd llungopïo traethawd ymchwil a / neu atal yr hawl i'w weld am gyfnod penodedig o hyd at bum mlynedd. Lle bynnag y bo hynny'n berthnasol, dylai'r ymgeisydd wneud cais i'r Pwyllgor Graddau Ymchwil ynghylch gwahardd llungopïo'r traethawd a/neu atal yr hawl i'w weld cyn neu ar adeg cofrestru prosiect ymchwil yr ymgeisydd, neu ar ôl hynny.
- 2.14 Wrth gyflwyno'r traethawd ymchwil, bydd yn ofynnol i ymgeiswyr lofnodi datganiad sy'n dynodi:
- i. y trefnir bod y traethawd ymchwil, os yw'n llwyddiannus, ar gael i'w fenthyca rhwng llyfrgelloedd neu i'w lungopïo (yn amodol ar gyfraith hawlfraint), ac y gellir trefnu bod y teitl a'r crynodeb ar gael i gyrff allanol;
 - ii y gall y Brifysgol storio'n electronig, gopïo neu drosi'r traethawd ymchwil i unrhyw gyfrwng neu fformat cymeradwy er mwyn ei gadw i'r dyfodol a sicrhau bod modd ei weld.
 - iii y bydd y traethawd a adneuir yn y gadwrfa ddigidol ar gael i amrywiaeth eang o bobl a sefydliadau ei weld, gan gynnwys cyfryngau awtomataidd a pheiriannau chwilio trwy gyfrwng y We Fyd-Eang.
 - iv unwaith yr adneuir y traethawd, y gellir ymgorffori'r eitem a'i meta data mewn catalogau neu wasanaethau sy'n agored i'r cyhoedd, megis cronfeydd data cenedlaethol o draethodau electronig.
- neu
- v y gellir trefnu y bydd y traethawd ymchwil, os yw'n llwyddiannus, ar gael yn y modd hwn wedi i'r gwaharddiad rhag ei lungopïo a/neu'i weld ddod i ben.
- 2.15 Fel rheol, bydd teitl a chrynodeb y traethawd ymchwil ar gael i bawb.

3 Rhwymo'r Traethawd Ymchwil

- 3.1 Caiff ymgeisydd sy'n cyflwyno traethawd ymchwil am radd uwch i'w arholi gyflwyno'r traethawd mewn rhwymiad dros dro. Wedi iddo gael ei arholi dylid rhwymo pob copi o'r traethawd yn barhaol i'w storio mewn llyfrgell.
- 3.2 Bydd rhwymiad dros dro yn caniatáu i'r ymgeisydd gwblhau unrhyw gywiriadau sy'n ofynnol gan yr arholwyr heb orfod dadrwyo ac yna ad-drefnu'r traethawd ymchwil. Er mwyn ei arholi, rhaid i bob copi fod â'i ddalennau wedi'u dal yn gadarn mewn ffolder neu ffeil neu gan feingefn (h.y. wedi'u dal yn eu lle fel bod y tudalennau'n parhau'n ddiogel o fewn y cloriau pan agorir y gyfrol yn llawn). Nid yw ffolderi sy'n rhyddhau tudalennau wrth eu hagog, ffeiliau modrwy na thudalennau rhydd mewn ffolder ar ffurf waled yn dderbyniol.
- 3.3 Rhaid i draethawd sydd wedi'i rwymo dros dro fod yn ddigon cadarn i wrthsefyll cael ei

gludo. Rhaid iddo gynnwys ar y meingefn enw'r ymgeisydd, enwau'r Brifysgol a'r Ganolfan, a'r radd y mae'n ymgeisio amdani.

- 3.4 Yn dilyn arholiad llwyddiannus a/neu gwblhau adolygiadau i'r traethawd ymchwil yn llwyddiannus, rhaid rhwymo'r traethawd yn barhaol i'w adneuo mewn llyfrgell. Mae rhwymo'n barhaol yn golygu gwnio'r traethawd ag edau a'i rwymo mewn rhwymiad sefydlog o gloriau cerdyn du gyda lliain, neu liain i gyd, ar ffurf llyfr clawr caled. Rhaid i'r cloriau fod yn ddigon cadarn i gynnal pwysau'r gwaith pan fydd yn sefyll ar silff. Yn achos pob gwaith sydd i'w adneuo mewn llyfrgelloedd, rhaid i'r cyfrolau a rwymwyd yn barhaol gynnwys ar eu meingefn gyfenw a blaenlythrennau'r ymgeisydd, teitl llawn neu deitl talfyredig y gwaith, enw'r radd y'i cyflwynir amdani a'r dyddiad cyflwyno. Rhaid i'r wybodaeth hon gael ei phrintio ar hyd y meingefn yn y fath fodd fel y bo'n ddarllenadwy pan fo'r gyfrol yn gorwedd ar ei chefn gyda'r clawr blaen ar i fyny. Os yw'r gwaith yn cynnwys mwy nag un gyfrol dylid nodi rhif pob cyfrol ar y meingefn yn ogystal.
- 3.5 Dylai'r un wybodaeth ymddangos ar glawr blaen y traethawd.
- 3.6 Rhaid i'r llythrennau ar y meingefn a'r clawr blaen fod yn aur.

4 Cyflwyno'r traethawd ymchwil

- 4.1 O fewn y cyfnod cofrestru rhaid i'r ymgeisydd gyflwyno i'r Gofrestrfa Academaidd:
- i. ddau gopi o'r traethawd ymchwil, boed wedi'u rhwymo dros dro neu'n barhaol, ac unrhyw ddeunydd ar wahân;
 - ii. copi rhydd ychwanegol o'r crynodeb y cyfeirir ato ym mharagraff 1.8 wedi'i drawsgrifio ar y ffurflen angenrheidiol;
 - iii. datganiad wedi'i lofnodi ynghylch argaeledd y traethawd ymchwil;
 - iv. dwy ffurflen 'Hysbysu am Ymgeisyddiaeth' wedi'u cwblhau, gyda chopïau ar gael o'r Gofrestrfa Academaidd;
 - v. tystiolaeth ofynnol gan y Sefydliad neu Ganolfan i ddangos bod yr holl ymrwymadau, yn cynnwys talu ffioedd ac arian sy'n ddyledus, wedi'u talu.
- 4.2 Ni chaiff ymgeisydd ddiwygio, ychwanegu at na dileu o'r traethawd ymchwil na'i dynnu'n ôl wedi iddo gael ei gyflwyno a chyn iddo gael ei arholi, ac eithrio gyda chydysyniad Cadeirydd y Bwrdd Arholi.