

Ffurflen Gais *Application Form*

Am swydd *For the post of* _____



Cyfenw <i>Surname</i>		Llythrennau Cyntaf <i>Initials</i>	
Cyfeiriad preifat <i>Private address</i>		Cyfeiriad ar gyfer gohebiaeth (os yw'n wahanol) <i>Address for correspondence (if different)</i>	
Cod Post <i>Post Code</i>	Rhif Ffôn Cartref <i>Home Telephone No.</i>	Cod Post <i>Post Code</i>	
Rhif Ffôn Symudol: <i>Mobile Telephone No:</i>		A oes gennych drwydded yrru gyfredol? (Nodwch unrhyw arnodiadau) <i>Do you hold a current driving licence? (Please specify any endorsements)</i>	
E-bost: <i>E-mail:</i>			
Rhif Ffôn Gwaith <i>Work Telephone No:</i>			
Ydi hi'n bosibl i ni gysylltu â chi yn y gwaith? <i>Can we contact you at work?</i>			
		Ydi / Yes <input type="checkbox"/>	Nac ydi / No <input type="checkbox"/>
Rhif Yswiriant Gwladol <i>National Insurance No:</i>			

Oes unrhywbeth yn eich hanes meddygol neu gyflwr eich iechyd sy'n berthnasol i'ch cais? <i>Is there anything concerning your medical history or state of health that is relevant to your application?</i>	Oes / Yes * <input type="checkbox"/> Nac oes / No <input type="checkbox"/> <i>*Os ydych chi'n ateb Oes, cyfeiriwch at y Ffurflen Monitro Cyfle Cyfartal amgaeedig</i> <i>*If you answer Yes please refer to the Equal Opportunities Monitoring Form enclosed</i>
--	--

Oes unrhyw gyfyngiadau mewn perthynas â'ch cyflogaeth? E.e. oes angen Trwydded Waith arnoch chi? <i>Are there any restrictions regarding your employment? e.g. do you require a Work Permit?</i>	Oes / Yes * <input type="checkbox"/> Nac oes / No <input type="checkbox"/> <i>Os ydych chi'n ateb Oes, cyfeiriwch at y Ffurflen Monitro Cyfle Cyfartal amgaeedig</i> <i>*If you answer Yes please refer to the Equal Opportunities Monitoring Form enclosed</i>
---	---

ADDYSG A CHYMWYSTERAU EDUCATION & QUALIFICATIONS

Addysg Uwchradd Secondary Education		
<i>Ysgolion Uwchradd a Fynychwyd Secondary Schools Attended</i>	<i>Cymwysterau Qualifications</i>	<i>Pynciau Subjects</i>

Addysg Bellach ac Uwch Further and Higher Education				
<i>Prifysgol neu Goleg University or College</i>	<i>Prif Bwnc Main Subject</i>	<i>Pwnc Atodol (os o gwbl) Subsidiary Subject (if any)</i>	<i>Gradd/ Cymhwyster Arall Degree/Other Qualification</i>	<i>Dosbarth Anrhydedd Class of Honours</i>

Aelodaeth Cyrff Proffesiynol Membership of Professional Organisations	
<i>Enw'r Corff Name of Organisation</i>	<i>Math o Aelodaeth Membership Type</i>

CYFLOGAETH BRESENNOL NEU DDIWEDDARAF**CURRENT OR MOST RECENT EMPLOYMENT**

Swydd Bresennol neu Ddiweddaraf <i>Current or Most Recent Position</i>	Dyddiad eich penodi <i>Date appointed</i>
Enw a chyfeiriad y cyflogwr <i>Name & address of employer</i>	Dyddiad gadael (os yw'n gymwys) <i>Date of leaving (if applicable)</i>
	Rheswm dros Arael <i>Reason for Leaving</i>
Graddfa gyflog (os yw'n gymwys) <i>Salary scale (if applicable)</i>	Cyflog presennol (os ydych yn dal mewn cyflogaeth) <i>Present salary (if still employed)</i>
Maint y rhybudd sy'n ofynnol (os ydych yn dal mewn cyflogaeth) <i>Length of notice required (if still employed)</i>	
Amlinelliad o'ch dyletswyddau <i>Outline of duties</i>	

CYFLOGAETH FLAENOROL**PREVIOUS EMPLOYMENT**

(rhestrwch y gwaith a wnaethoch yn flaenorol mewn trefn gronolegol).

(In chronological order list the work you have done previously).

Enw a Chyfeiriad y Cyflogwr <i>Name and Address of Employer</i>	Swydd a ddaliwyd ac amlinelliad o'r dyletswyddau <i>Position held and outline of duties</i>	Dyddiadau Dates O/From I/To (mm/bbbb) (mm/yyyy)	Rheswm dros Arael <i>Reason for leaving</i>

GWYBODAETH I GEFNOGI EICH CAIS

Darllenwch yn ofalus y Manylion Pellach ar gyfer y swydd a rhowch dystiolaeth i ddangos sut rydych chi'n cwrdd â'r meini prawf dethol a gynhwysir yn y Fanyleb Person. Dylech roi manylion y sgiliau, y medrau a'r wybodaeth berthnasol sydd gennych a fydd yn caniatáu i chi gyflawni'r swydd yn effeithiol. Mae'n bosibl eich bod wedi ennill y rhain mewn nifer o agweddau o'ch bywyd, megis profiad gwaith (cyflogedig neu wirfoddol) addysg, hyfforddiant, neu ddiddordebau, cyhyd â'ch bod yn canolbwyntio ar eu perthnasedd i ofynion y swydd. Cewch gynnwys CV yn ychwanegol i'ch cais, ond ni chaiff CV ei dderbyn heb ffurflen gais wedi'i llenwi.

INFORMATION IN SUPPORT OF YOUR APPLICATION

Please read carefully the Further Particulars for the vacancy and provide evidence showing how you meet the selection criteria given in the Person Specification for the post. You should provide details of relevant skills, abilities and knowledge that you have which will enable you to carry out the job effectively. These may have been gained from any aspect of your life, such as work experience (paid or unpaid), education, training, or hobbies and interests, providing you focus on their relevance to the requirements of the job. You may include a CV in addition to your application, but a CV will not be accepted without a completed application form.

CANOLWYR**REFERENCES**

Dylid enwi tri chanolwr, dau o leiaf i roi barn ar eich gallu proffesiynol, a dylai o leiaf un allu cyfeirio at eich cymeriad. Yr arfer yw cysylltu â phob canolwr cyn y cyfweliad. Os nad ydych yn dymuno i ni gysylltu ag un neu ragor o'ch canolwyr cyn cynnig y swydd i chi, rhaid i chi nodi hyn yn erbyn enw'r canolwr priodol.

Three referees should be named, at least two being able to give an opinion on your professional ability, and at least one to give a character reference. It is normal practice for all referees to be contacted prior to interview. Should you not wish one or more of your referees to be contacted prior to a job offer being made you must indicate this against the appropriate referee.

Enw Name Canolwr Cymeriad/Proffesiynol (Dilëer fel y bo'n gymwys) <i>Character/Professional referee (please delete)</i> Gwybodaeth o'r ymgeisydd Knowledge of candidate	Cyfeiriad Address
Ydych chi'n cytuno i ni gysylltu â'r canolwr hwn cyn y cyfweliad? <i>Can we contact this referee prior to interview?</i>	
Ydw / Yes <input type="checkbox"/> Nac ydw / No <input type="checkbox"/>	
Enw Name Canolwr Cymeriad/Proffesiynol (Dilëer fel y bo'n gymwys) <i>Character/Professional referee (please delete)</i> Gwybodaeth o'r ymgeisydd Knowledge of candidate	Cyfeiriad Address
Ydych chi'n cytuno i ni gysylltu â'r canolwr hwn cyn y cyfweliad? <i>Can we contact this referee prior to interview?</i>	
Ydw / Yes <input type="checkbox"/> Nac ydw / No <input type="checkbox"/>	
Enw Name Canolwr Cymeriad/Proffesiynol (Dilëer fel y bo'n gymwys) <i>Character/Professional referee (please delete)</i> Gwybodaeth o'r ymgeisydd Knowledge of candidate	Cyfeiriad Address
Ydych chi'n cytuno i ni gysylltu â'r canolwr hwn cyn y cyfweliad? <i>Can we contact this referee prior to interview?</i>	
Ydw / Yes <input type="checkbox"/> Nac ydw / No <input type="checkbox"/>	

NODER: Os nad oes digon o le i roi'r holl wybodaeth ar y ffurflen, dylid rhoi manylion ychwanegol yn y man priodol a ddarperir ar tudalen 6, neu ar ddalen ar wahân.

NOTE: *Where there is insufficient space for full information to be given on the form, additional details should be given in the space provided on page 6, or on a separate sheet.*

GWYBODAETH ARALL OTHER INFORMATION

Nid yw'n ofynnol i chi llenwi'r adran hon os yw'r holl wybodaeth yr ydych yn dymuno ei chyflwyno wedi ei rhoi eisoes. *You are not obliged to fill in this section if all the information you wish to submit has been provided elsewhere.*

A gawsoch erioed eich dyfarnu'n euog o drosedd? Os do, rhowch fanylion.

(Mae'r datganiad yn ddarostyngedig i Ddeddf Ailsefydlu Troseddwyr.)

Have you ever been convicted of a criminal offence? If YES please give details.

(Declaration subject to Rehabilitation of Offenders Act)

DO / YES

NADDO / NO

DATGANIAD DECLARATION

YR WYF YN DATGAN bod yr wybodaeth yn y ffurflen hon hyd y gwn yn gywir. Yr wyf yn cytuno i ganiatáu i'r Brifysgol brosesu'r data personol a gynhwysir ar y ffurflen hon at ddiben y cais hwn.

(Bydd peidio â rhoi caniatâd yn golygu na fydd yn bosibl mynd â'ch cais ymhellach.)

I DECLARE that the information contained in this form is to the best of my knowledge correct. I agree to allow the University to process the personal data provided here for the purpose of this application. (Failure to give consent will mean it will not be possible to proceed with your application.)

Llofnodwyd *Signed*..... Dyddiad *Date*.....

Dylid dychwelyd y ffurflen wedi ei llenwi i: Y Swyddog Personél a Hyfforddiant (Cyf:KC)

Prifysgol Cymru, Cofrestrfa'r Brifysgol, Rhodfa'r Brenin Edward VII, Parc Cathays, Caerdydd CF10 3NS

The completed form should be returned to: The Personnel & Training Officer (Ref: KC)

University of Wales, University Registry, King Edward VII Avenue, Cathays Park, Cardiff CF10 3NS

